



ACTA No. 29			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN DE EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VÍCTIMA Y DESPLAZADOS.			
CIUDAD Y FECHA:	CAICEDONIA /VALLE 1 JULIO de 2026	HORA INICIO: 2:00 PM	HORA FIN: 4:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	FUNDACION CENTRO VIDA	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Valle / Centro de Tecnologías Agroindustriales	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Validación de las necesidades de formación expuestas por la organización y/o comunidad 2. Definición de las condiciones de la ejecución de la formación. 2. Establecimiento de los compromisos de los actores y aprendices aspirantes para el desarrollo de la formación.			
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Concertar con los solicitantes y aspirantes a la formación las condiciones y metodología de trabajo durante el desarrollo del programa formativo.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Validación de las necesidades de formación expuestas por la organización y/o comunidad Al validar la solicitud de atención a la población caracterizada como víctimas y desplazados, se identifica que se puede atender y desarrollar la formación. Se plantea el desarrollo del curso(s) complementario(s) denomina ELABORACION Y CONSERVACION DE FRUTAS Y HORTALIZAS 3568052 con duración de 40 horas. 2. Definición de las condiciones de la ejecución de la formación. De acuerdo con la metodología de formación y estrategias pedagógicas que involucran el aprendizaje bajo los enfoques de saber-saber, saber-hacer y saber-ser, las actividades a desarrollar por los futuros aprendices estarán diseñadas para el logro de las competencias técnicas del programa les permitirá afianzar los conocimientos técnicos y prácticos en el tema central del programa, el cual tiene una duración de 40 horas.			



El programa de formación es socializado para precisar el alcance, los conocimientos de proceso y los criterios de evaluación.

El programa se plantea ejecutarlo los días **JUEVES Y VIERNES** , en el horario de **1:00 PM A 6:00PM** , en las instalaciones de **FUNDACION CENTRO VIDA**.

La formación debe llevarse a cabo de manera personal, por quien se encuentre matriculado en el programa, y éste debe hacerse responsable de su proceso formativo, en relación con las evidencias que se soliciten en el desarrollo del programa.

3. Establecer los compromisos de los actores y aprendices para el desarrollo de la formación.

Se solicita a los interesados que es importante considerar los siguientes aspectos para el desarrollo y la finalización exitosa del programa de formación complementaria:

- Asistir regularmente en el horario establecido para la ejecución del programa.
- Presentarse el primer día de la formación con su tipo de identificación (T.I.-C.C.-PPT-C.E.).
- Reportar y justificar la inasistencia a la formación.
- Hacer entrega de las evidencias, según plan de trabajo acordado por el instructor.

CONCLUSIONES

Los responsables y aspirantes se encuentran de acuerdo con lo expuesto por el instructor Luis Carlos Arciniegas Piña, quien estará a cargo de la ejecución del programa formativo

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Solicitud de creación de la Ficha3568052 para el programa ofertado en administración educativa, previa validación de la	14 JULIO de 2026	Instructor Luis Carlos Arciniegas Piña	



coordinación académica.				
Cumplimiento de los lineamientos institucionales establecidos en el proceso. Comunicación y respuesta de la solicitud, actas y evidencias de la gestión para la atención.		Instructor Luis Carlos Arciniegas Piña		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
LUIS CARLOS ARCINIEGAS PIÑA	Regional Valle / Centro de Tecnologías Agroindustriales	SI	Adjunto Listado de Aprendices Matriculados	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				
Solicitud de la formación complementaria. Listado de asistencia de participantes. Evidencia fotográfica con registro de fecha.				



Alcaldía Municipal de
Caicedonia
Liliana Fernández Duque
Alcaldesa 2024 - 2027

Secretaría de
Educación y Cultura

Cartago valle, enero 28 de 2026

E-00021-2026

Profesionales

JOSÉ EDINSON ESCOBAR SALCEDO

Subdirector (E)

JHON JAIRO ALZATE RAMÍREZ

Coordinador Académico

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA

Centro de Tecnologías Agroindustriales

Ciudad

SENA - CFP 769543

RADICACIÓN RECIBIDA

No: 76-1-2026-002252

23/02/2026 10:05:38 a. m.

Destinatario: _____

Asunto: Solicitud de cursos de formación
complementaria

Respetados señores:

Por medio de la presente me permito solicitar de manera respetuosa el apoyo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA para la programación y desarrollo de cursos de formación complementaria, orientados a fortalecer las competencias laborales, técnicas y/o transversales de población vulnerable, comunidad de estudiantes, comerciantes, empleados, desempleados, desplazados por la violencia, amas de casa, madres comunitarias y profesionales y minorías étnicas de la población. Entre otros.

La solicitud se fundamenta en la necesidad de actualizar y mejorar los conocimientos en áreas Relacionadas con Ofimática, Excel, Seguridad y salud en el trabajo, Atención al cliente, Herramientas Digitales, Construcción, emprendimiento, Peluquería, Barbería. Entre otros, contribuyendo así al mejoramiento del desempeño laboral, la productividad y el desarrollo social y económico de los participantes.

De manera preliminar, se propone la realización de los siguientes cursos:

- Construcción de estructuras básicas en Guadua
- Manipulación de alimentos
- Extracción de aceites esenciales
- Elaboración de cervezas artesanales
- Transformación del café
- Elaboración de conservas y encurtidos
- Impermeabilización de fachadas de ladrillo, cubiertas y terrazas
- Contabilidad
- Inglés
- Presentación de proyectos
- Barbería
- Electricidad básica
- Paneles Solares

Carrera 16 # 7-52 C.A.M.
Caicedonia Valle
Teléfono (602) 2164518
educacion@caicedonia-valle.gov.co / cultura@caicedonia-valle.gov.co
imdercai@caicedonia-valle.gov.co
www.caicedonia-valle.gov.co





Alcaldía Municipal de
Caicedonia
Liliana Fernández Duque
Alcaldeza 2024 - 2027

Secretaría de
Educación y Cultura

La población beneficiaria estaría conformada por aproximadamente 25 personas, y se sugiere una modalidad presencial, de acuerdo con la disponibilidad y lineamientos establecidos por el SENA.

Agradecemos de antemano la atención prestada a la presente solicitud y quedamos atentos a la programación de una reunión o al envío de los requisitos necesarios para dar continuidad al proceso.

Cordialmente,

Rolando Barrero Valencia
Secretario Educación y Cultura
Alcaldía Municipal
3206547724
puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com

Ruber Deiner Berrio González
Administrador Punto Vive Digital]

Carrera 16 # 7-52 C.A.M.
Caicedonia Valle
Teléfono (602) 2164518
educacion@caicedonia-valle.gov.co / cultura@caicedonia-valle.gov.co
imdercai@caicedonia-valle.gov.co
www.caicedonia-valle.gov.co





PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL								VERSION: 3
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA								CÓDIGO: GFP-PL-001
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 16 JULIO 2026								
REGIONAL:	76 Valle	CENTRO DE FORMACIÓN:	9543 Centro de Tecnologías Agroindustriales		CUIDAD/MUNICIPIO:	CAICEDONIA/VALLE		
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FRUTAS Y HORTALIZAS				NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)		3568052		
CHARLAS INFORMATIVAS		A CONTINUACIÓN SELECCIONA EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR		MATRICULA				
No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 1026562796	ANGELA JAZMIN	MARROQUIN VARGAS	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Angela Jazmin Marroquin
2	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 29331873	FRANCY YENNY	CASALLAS JARAMILLO	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Francy Yenny Casallas
3	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 66888837	JANETH GONZALEZ	GONZALEZ HENAO	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Janeth Gonzalez Henoa
4	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 1115183985	JAVIER ALEXANDER	CEBALLOS ARBOLEDA	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Javier Alexander Ceballos
5	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 29332711	LILIANA PATRICIA	GALLEGO MOLINA	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Liliana Patricia Gallego
6	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 29327395	MARIA CECILIA	VALENCIA GIRALDO	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Maria Cecilia Valencia
7	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 25162640	MARIA CONSUELO	BEDOYA BEDOYA	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Maria Consuelo Bedoya
8	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 29328486	MARLEN MUÑOZ	MUÑOZ LOPEZ	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Marlen Muñoz Lopez
9	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 51792369	MARTHA EDILMA	OCAMPO SUAREZ	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Martha Edilma Ocampo
10	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 1115182200	OLGA PATRICIA	VILLA VILLA	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Olga Patricia Villa V.
11	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 4533321	OMAR MARÍN	MARÍN AGUIRRE	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Omar Marín Aguirre
12	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 70576934	RAUL FERNANDO	GEORGE MARIN	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263364	Raul Fernando George J.
13	Cédula de Ciudadanía (CC)	CC - 1007598526	STEFANNY JULIETH	GRISALES CASALLAS	ALCALDIA CAICEDONIA	puntovivedigitalcaicedoniapvd@gmail.com	3146263365	STEFANNY J. GRISALES

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



GOR-F-084V02

